



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ



Razvojna agencija Slovenske gorice



LAS OVTAR
SLOVENSКИH GORIC

DELAVNICA ZA PRIJAVITELJE

1. Javni poziv – sklad ESRR LAS Ovtar Slovenskih goric

Lenart v Slovenskih goricah, 4. 1. 2018



1. JAVNI POZIV

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območjih občin:

Benedikt, Cerkvjenjak, Duplek, Lenart, Pesnica, Sveta Ana, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Sveti Jurij v Slovenskih goricah in Šentilj,

ki so povezane v lokalno akcijsko skupino – LAS Ovtar Slovenskih goric, v letu 2017 in 2018,

sofinanciranih iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR)

Javni poziv je objavljen 18. 12. 2017 na <http://www.lasovtar.si/>

NAMEN JAVNEGA POZIVA:

izbor operaciji (projektov), katerih rezultati prispevajo k uresničevanju SLR in sofinanciranje njihovih stroškov.

3 tematska področja:

- Ustvarjanje novih delovnih mest
- Varstvo okolja in ohranjanje narave
- Večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin

RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA ZA SOFINANCIRANJE:

Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša **593.686,97 evrov**.

Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD).

Sofinancerska sredstva iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR)

Delež sofinanciranja upravičenih stroškov: **80 %**;

- Min sofinanciranje: 5.000 EUR;
- Max sofinanciranje: 40.000 EUR.

Zahtevek za izplačilo se lahko poda po zaključku operacije oziroma vseh aktivnosti operacije in plačilu vseh stroškov operacije ter pridobitvi vseh dovoljenj.

Nujno je lastno predfinanciranje.

Kadar vrednost operacije znaša več kot 20.000 EUR, se lahko izvaja v dveh fazah. V tem primeru se lahko zahtevek za izplačilo poda po zaključku posamezne faze, pri čemer posamezni zahtevek ne sme biti nižji od 5.000 EUR.

Iz prijave opisa predloga operacije v vlogi na javni poziv mora biti razvidna **zaprtá finančna konstrukcija** za celotno operacijo.

PREPOVED DVOJNEGA FINANCIRANJA

Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev.

Stroški, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga javna sredstva niso upravičeni.

Pozor - tudi občinska sredstva so del proračuna RS!

DOVOLJENJA ZA IZVEDBO OPERACIJE

Ob oddaji vloge morajo biti za operacijo izdana vsa potrebna dovoljenja, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja.

V kolikor je potrebno gradbeno dovoljenje, mora biti ob prijavi pravnomočno.

V kolikor je potrebno uporabno dovoljenje, mora pred zaključkom operacije biti pridobljeno tudi uporabno dovoljenje.

ROK ZA VLOŽITEV PREDLOGOV OPERACIJ ZA SOFINANCIRANJE:

Vloge na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** ali po pooblaščenem izvajalcu poštних storitev na naslov: Razvojnna agencija Slovenske gorice, d. o. o. - za LAS Ovtar Slovenskih goric, Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah ali osebno dostaviti na isti naslov (v okviru delovnega časa).

1. Rok za oddajo je 18. 1. 2018
2. Rok za oddajo je 28. 2. 2018

Priporočene pošiljke do 24. ure ali prevzem osebno dostavljenih vlog do 13. ure na sedežu LAS.

OBDOBJE UPRAVIČENOSTI STROŠKOV:

- Upravičeni stroški za izvedbo sofinanciranih operacij so stroški, ki so nastali po oddaji vloge v odobritev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT).
- Stroški zunanjih izvajalcev, neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, so upravičeni, če so nastali **po 1.1.2014**:
 - Stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za pridobitev gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije,
 - za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti,
 - za geodetska in agronomska dela,
 - za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor
 - za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del

So upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe.

 - Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe.

UPRAVIČENA NASELJA

Območje pokritosti (lokacija) izvajanja operacije	
Benedikt	Benedikt
Cerkvenjak	Cerkvenjak
Duplek	Spodnji Duplek Zgornja Korena
Lenart	Lenart center Voličine
Pesnica	Pesnica Spodnji Jakobski Dol Pernica Jareninski Dol
Sveta Ana	Sveta Ana v Slovenskih goricah
Sveta Trojica v Slovenskih goricah	Sveta Trojica v Slovenskih goricah
Sveti Andraž v Slovenskih goricah	Vitomarci
Sveti Jurij v Slovenskih goricah	Jurovski Dol
Šentilj	Šentilj v Slovenskih goricah Sladki Vrh Ceršak Zgornja Velka

INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU:

- na sedežu LAS (obvezna predhodna najava)
- po elektronski pošti: info@lasovtar.si,
- po telefonu: 059 128 773, 051 660 865, **vsak delavnik med 9. in 12. uro.**

Zadnja vprašanja bo mogoče postaviti sedem delovnih dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Zadnji odgovori bodo objavljeni pet delovnih dni pred posameznim rokom za oddajo vlog. Vsi podani odgovori postanejo del dokumentacije javnega poziva.

UPRAVIČENCI

- Pravne osebe zasebnega prava,
- LAS,
- podjetniki posamezniki, (s.p.)
- institucije regionalnega razvoja

s sedežem, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS.

- Pravne osebe javnega prava in pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki delujejo na območju LAS.
- Fizične osebe NISO upravičenci!

Upravičenci morajo imeti zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov) + likvidnostne vire za vse stroške operacije.

PARTNERSTVA

Operacijo lahko izvaja en upravičenec samostojno ali dva ali več upravičencev v partnerstvu. Kadar gre za partnerstvo se s konzorcijsko pogodbo določi 1 upravičenec, ki je vodilni partner.

Prijavo na razpis odda vodilni partner za celotno operacijo (vse partnerje).

Partner mora v operaciji aktivno sodelovati in delno pokrivati stroške operacije.

Pogodba o sofinanciranju bo podpisana samo z vodilnim partnerjem.

KONZORCIJSKA POGODBA

- Kadar je v operacijo vključenih več partnerjev, morajo ti skleniti konzorcijsko pogodbo in v njej določiti vodilnega partnerja, ki je imenovan za upravičenca.
- S statusom upravičenca bo pri izvajanju te pogodbe zastopal vse preostale partnerje v konzorciju ter ministrstvu odgovarjal za izvedbo operacije.
- V konzorcijski pogodbi morajo biti natančno določene medsebojne pravice in obveznosti partnerjev konzorcija.
- Sklenjena konzorcijska pogodba je pogoj za sklenitev sofinancerske pogodbe z MGRT.
- V vlogi mora biti priložen osnutek konzorcijske pogodbe, ki se pred podpisom sofinancerske pogodbe dokončno uskladi in podpiše s strani vseh partnerjev v operaciji.

UPRAVIČENI STROŠKI

- Stroški dela (stroški plač in druge vrste plačil za opravljeno delo: podjemne pogodbe, avtorske pogodbe, honorarno delo, študentsko delo), povezano izključno s predmetno operacijo.
- Stroški materiala
- Stroški naložb
- Stroški storitev zunanjih izvajalcev – ne več kot 10 % upravičenih stroškov operacije
- Nakup zemljišč – največ 10 % upravičenih stroškov operacije.
- Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije lahko zajemajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.
- Stroški promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

DO PODPORE *NISO* UPRAVIČENI STROŠKI:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- prispevek v naravi,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

ČASOVNI OKVIR IZVEDBE OPERACIJE:

Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti.

Upravičeni stroški za izvedbo sofinanciranih operacij so stroški, ki so nastali po oddaji vloge v odobritev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT).

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani MGRT oziroma od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MGRT.

Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije (oddaja zahtevka za izplačilo).

OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEVE OPERACIJ

- Prijava se odda na LAS.
- Prijavo v skladu z razpisnimi merili oceni ocenjevalna komisija LAS.
- Operacijo za sofinanciranje potrdi Upravni odbor LAS.
- Potrjene operacije se vnesejo v aplikacijo MGRT.
- podpiše se pogodba o sofinanciranju med MGRT in vodilnim partnerjem (upravičencem določenim v konzorcijski pogodbi med partnerji).

Sklenjena konzorcijska pogodba je pogoj za sklenitev sofinancerske pogodbe z MGRT. V vlogi mora biti priložen osnutek konzorcijske pogodbe, ki se pred podpisom sofinancerske pogodbe dokončno uskladi in podpiše s strani vseh partnerjev v operaciji.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani
www.lasovtar.si

Vsi odgovori na postavljena vprašanja se objavljajo na spletni strani in veljajo za del razpisne dokumentacije.

NAJPOGOSTEJŠE NAPAKE/POMANJKLJIVOSTI PRI PRIPRAVI VLOGE

Največ 2 fazi v operaciji – 2 zahtevka (minimalno 5.000,00 EUR vsak)

Obrazcev ni dovoljeno spreminjati!

V tabeli s cilji operacije (skladni s SLR) izberemo 1 cilj (označimo z X), v nadaljevanju pa še opišemo, kako operacija vpliva na morebitne ostale cilje (V sklopu »C Opis operacije«, poglavje 2.2)

2. CILJI IN KAZALNIKI, KI JIH ZASLEDUJE OPERACIJA

2.1 Prispevek k uresničevanju REZULTATOV za doseganje ciljev Strategije lokalnega razvoja – SLR.

Vsako operacijo lahko predlagate za sofinanciranje samo v okviru enega izbranega ukrepa, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev ali naslavlja več tematskih področij.

Izberite samo 1 vrsto pričakovanih rezultatov na katerega se nanaša vaša operacija!

Cilj / tematsko področje	Ukrep (U)	Pričakovani rezultati – <u>OZNAČITE z ☒!</u>
Ustvarjanje novih delovnih mest		
Cilj A1: Ustvariti trajnostna delovna mesta z aktiviranjem lokalnih potencialov	U1: Podpora lokalnim podjetjem, ponudnikom, pridelovalcem, predelovalcem in drugim ponudnikom lokalnih proizvodov za potrebe povezovanj in razvoja podjetništva, dvig lokalne samooskrbe, spodbuda socialno-podjetniškim iniciativam ter projektom za ustvarjanje klasičnih in zelenih delovnih mest	<input type="checkbox"/> Ustvarjena nova delovna mesta in zaposlitve
		<input type="checkbox"/> Nove vsebine, storitve in produkti v večnamenski infrastrukturi -pospeševanje podjetništva
Cilj A2:	U2: Vsebine za animacijo, podpora razvoja	<input type="checkbox"/>

področje		rezultati – OZNACITE Z ☒!
soc. in medgenerac. vključenosti ter varovanje zdravja	staranje ter zmanjšanje tveganja socialne izključenosti ter podpora zdravega načina življenja in medgeneracijskega sodelovanja	<input type="checkbox"/> Programi namenjeni učenju, osveščanju (zdravje) in motivacijo

2.2 Cilji

Jasno določite h katerim ciljem Strategije lokalnega razvoja LAS Ovtar Slovenskih goric prispeva operacija in kako.

2.3 Doseganje kazalnikov Strategije lokalnega razvoja LAS Ovtar Slovenskih goric 2014–2020

Označite, k uresničevanju katerih kazalnikov Strategije lokalnega razvoja LAS Ovtar Slovenskih goric 2014–2020 bodo prispevali rezultati vaše operacije.

Vrsta kazalnika iz Strategije lokalnega razvoja LAS Ovtar Slovenskih goric 2014–2020	Ustrezno označite z »X«.	Vnesite vrednost kazalnika
Število novo ustvarjenih delovnih mest		
Število novih/ohranjenih delovnih mest		
Število ...		

NAJPOGOSTEJŠE NAPAKE/POMANJKLJIVOSTI PRI PRIPRAVI VLOGE - STROŠKOVNIK

Vrsto stroška izberemo iz spustnega seznama.

Aktivnosti v operaciji vnesemo v stroškovnik

Posamezni predračun/ponudba je 1 aktivnost v operaciji
(ponudbe ne delimo na posamezne postavke).

Priloga št. 1: Stroškovni načrt za operacije financirane iz sredstev ESRR

Stroškovnik operacije:

aktivnost operacije	nosilec stroška	vrsta stroška	enota	št. enot	cena na enoto z DDV (€)	skupna vrednost z DDV (€)	DDV (€)	skupna vrednost brez DDV (€)	upravičen strošek (€)	delež sofinanciranja (v %)	znesek sofinanciranja (€)	lastna sredstva (€)	opombe
1. Faza						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
		stroški dela				0,00		0,00		80	0,00	0,00	
		stroški materiala, nalo								80	0,00	0,00	
		stroški prispevka v nar				0,00		0,00		80	0,00	0,00	
		stroški nakupa zemljiš				0,00		0,00		80	0,00	0,00	
		...				0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
2. Faza						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	
						0,00		0,00		80	0,00	0,00	

NAJPOGOSTEJŠE NAPAKE/POMANJKLJIVOSTI PRI PRIPRAVI VLOGE

Pravnomočno gradbeno dovoljenje in druga potrebna soglasja

Ob oddaji vloge morajo biti za operacijo izdana vsa potrebna dovoljenja

Soglasja lastnika/solastnikov, da soglašajo z operacijo

Dokazilo o lastništvu je zemljiškoknjižni izpisek, ki ne sme biti starejši od 30 dni

NAJPOGOSTEJŠE NAPAKE/POMANJKLJIVOSTI PRI PRIPRAVI VLOGE

Priložiti letne računovodske izkaze za preteklo leto za vlagatelja in vse partnerje v operaciji.

V kolikor je partner operacije društvo/zadruga, priložite potrjen statut društva (žig in podpis).

Dokazilo občine o vključenosti operacije v proračun oz. izjava, da bo operacija poimensko in stroškovno usklajena do oddaje prvega zahtevka.

NAJPOGOSTEJŠE NAPAKE/POMANJKLJIVOSTI PRI PRIPRAVI VLOGE

Za operacijo je narejena ekonomska in finančna analiza, ki kaže na to, da koristi projekta presegajo njegove stroške – CBA ANALIZA (velja za naložbe)

Vlogo mora biti podpisana in žigosana s strani vlagatelja in partnerjev (tudi izjave). Če subjekt ne posluje z žigom, je potrebno to pripisati (Ne poslujemo z žigom) na vseh zahtevanih prilogah.

NAJPOGOSTEJŠE NAPAKE/POMANJKLJIVOSTI PRI PRIPRAVI VLOGE

Elektronsko verzijo vloge sestavljajo: izpolnjena vloga v wordu, stroškovnik v excelu in sken celotne podpisane vloge (pdf); oddati na CD ali USB ključku

Z obrazcem opremite vlogo tako, da tabelo (ustrezno izpolnjeno) prilepite na sprednjo stran zaprte ovojnice

Vlogo oddate v zaprti ovojnici s priporočeno pošiljko ali osebno na sedežu LAS do rokov za oddajo in sicer:

1. 18.1.2018
2. 28.2.2018

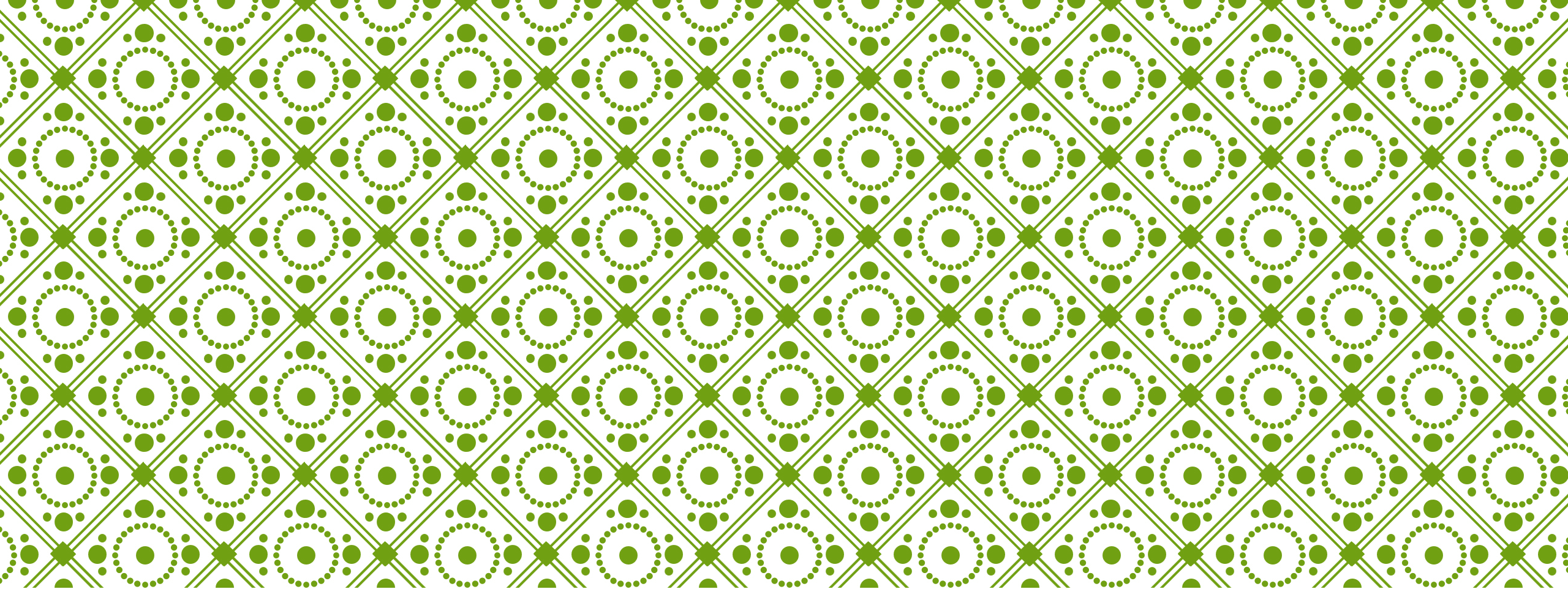
POMEMBNO JE VEDETI:

Operacija lahko traja najdlje 3 leta po podpisu pogodbe o sofinanciranju z MGRT

Upravičeni stroški za izvedbo sofinanciranih operacij so stroški, ki so nastali po oddaji vloge v odobritev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT). – ni nujno, da bo vloga potrjena s strani MGRT!

Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani (priloženo dokazilo o plačilu)

Obvezna uporaba ustreznih logotipov (vabila, lista prisotnosti, oprema, ...)



PRILOŽNOST ZA VPRAŠANJA



ŽELIMO VAM USPEŠNO PRIJAVO,

HVALA ZA SODELOVANJE!