

Številka: OK-14/2017

Datum: 8. 3. 2018

Zadeva: Zapisnik 14. seje Ocenjevalne komisije LAS Ovtar Slovenskih goric

Veza: 1. JAVNI POZIV za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Ovtar Slovenskih goric na problemskem območju, sofinanciranih iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)

Kraj seje: Trg osvoboditve 9, 2230 Lenart v Slovenskih goricah

Datum seje: 8. 3. 2018, od 12.00 ure do 13.00 ure

1. Uvodni pozdrav in ugotovitev prisotnosti

Vodilni partner zanj Mojca Kramberger je uvodoma pozdravila prisotne članice in člane Ocenjevalne komisije LAS Ovtar Slovenskih goric.

Pred pričetkom dela v ocenjevalni komisiji mora vsak član podati pisno izjavo, da bo deloval v skladu s splošnimi akti LAS in sklepi organov LAS, da bo deloval strokovno, neodvisno in se izogibal navzkrižju interesov, da bo deloval v skladu z namenom in cilji LAS, ter da podatkov, s katerimi se bo seznanil pri delu v Ocenjevalni komisiji, ne bo razkril tretjim osebam ali jih uporabil kako drugače razen za delo v Ocenjevalni komisiji.

Član ocenjevalne komisije se pri svojem delu izogiba navzkrižja interesov in se izloči iz pregleda ali ocenjevanja prijave na javni poziv, kadar je zasebno, poslovno ali kakorkoli drugače povezan s prijaviteljem ali njegovim partnerjem v operaciji ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov. V tem primeru ga nadomesti nadomestni član. Nadomestni član v ocenjevalni komisiji sodeluje tudi v vseh drugih primerih, ko katerikoli član iz opravičenih razlogov ni prisoten pri izvajanju aktivnosti in nalog ocenjevalne komisije.

Člani ocenjevalne komisije so dolžni varovati tudi vse osebne podatke, s katerimi se seznanijo pri svojem delu.

Vsi prisotni člani in nadomestni člani ocenjevalne komisije so v podpis dobili izjavo po členu 3.4 Pravidnika o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Ovtar Slovenskih goric in Izjavo o varstvu osebnih podatkov in jo tudi podpisali. Odsotni člani bodo izjavi dobili v podpis na prvi naslednji seji, na kateri bodo prisotni.

Prisotnost:

Člani: Natalija Jakopec mag. Lidija Šipek Mateja Malek Vlado Maher
 Viktor Kapl Jasna Senekovič mag. Karmen Kotnik Gordana Šori
 Metka Lah Simonič Darja Zemljina

Nadomestni člani: Andrej Kocbek dr. Milojka Fekonja Mojca Kramberger

Svojo odsotnost so opravičili: Mateja Malek

Lista prisotnosti s podpisi prisotnih članov je priloga temu zapisniku.

V skladu s členom 7.2 Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS Ovtar Slovenskih goric, ocenjevalna komisija lahko odloča, če je prisotnih več kot polovica članov organa, odločitve pa sprejema z navadno večino prisotnih članov. Vsak član ocenjevalne komisije ima pri glasovanju en glas.

Ugotovitev št. 1: Na 14. seji Ocenjevalne komisije LAS OVTAR Slovenskih goric je prisotnih več kot polovica članov, zato ocenjevalna komisija lahko odloča.

2. Dnevni red

Na seji je bil predlagani naslednji dnevni red:

1. Uvodni pozdrav.

2. Potrditev predlaganega dnevnega reda.
3. Predaja prejete vloge in opozorilo glede vlog, ki so bile oddane po roku in vlog, ki so bile umaknjene ali spremenjene.
4. Ugotavljanje pravočasnosti prejete vloge in pravilne opremljenosti ovojnice.
5. Odpiranje prejete vloge.
6. Administrativno ocenjevanje prejete vloge.
7. Priprava zapisnika seje in dogovor o nadaljevanju dela ocenjevalne komisije.
8. Razno.

Sklep št. 1: Predlagani dnevni red se potrди.

Glasovanje: Soglasno ZA.

3. Predaja prejete vloge in opozorilo glede vlog, ki so bile oddane po roku in vlog, ki so bile umaknjene ali spremenjene

Vodilni partner (VP) ocenjevalni komisiji preda edino prejeto vlogo. Ker je na javni poziv prispela le ena vloga, priprava seznama prejetih vlog ni smiselna.

Informacija o prejeti vlogi:

Zap. št.	Prijavitelj	Čas oddaje	Način oddaje	Čas prejema pri VP
1	Občina Pesnica	19. 2. 2018 ob 15.34	Po pošti – AR!	20. 2. 2018 ob 9.25

Rok za oddajo vlog se je iztekel 19. 2. 2018 ob 23.59 uri.

Vodilni partner je komisijo obvestil, da po roku ni bilo prejetih vlog. Prav tako do roka ni prejel nobene spremembe vloge.

Prejeta vloga se v originalu hrani v prostorih vodilnega partnerja. Ocenjevalna komisija do nje dostopa po potrebi, v delovnem času vodilnega partnerja, po predhodnem dogovoru pa tudi izven delovnega časa. Vloga se iz prostorov vodilnega partnerja ne odnaša.

4. Ugotavljanje pravočasnosti prejete vloge in pravilne opremljenosti ovojnice

Ocenjevalna komisija pregleda datume oddaje vlog in opremo ovojnic.

Sklep št. 2: Ocenjevalna komisija ugotavlja, da je 1. JAVNI POZIV za izbor operacij za uresničevanje ciljev SLR za LAS Ovtar Slovenskih goric na problemskem območju, sofinanciranih iz EKSRP, pravočasno prispela ena (1) prijava, ki je oddana v pravilno opremljeni ovojnici.

Glasovanje: Soglasno ZA.

5. Odpiranje prejete vloge

Ocenjevalna komisija prične z odpiranjem vloge in ugotavlja:

- **Sprememb vlog ni bilo.**
- **Umaknjenih vlog ni bilo.**
- **Po roku ni bilo prejetih vlog.**
- **Vlog, ki bi bile oddane v nepravilno opremljenih ovojnicah, ni.**

V zvezi z edino prejeto vlogo ugotavlja naslednje podatke:

Zap. št.	Prijavitelj	Akronim	Partnerji	Vrednost operacije	Sofinanciranje
1	Občina Pesnica	PARK AKTIVNIH DOŽIVETIJ	Športno društvo Partizan Pesnica	524.418,06	205.106,25

Višina razpisanih sredstev z javnim pozivom: 205.106,25 EUR.

6. Administrativno ocenjevanje prejete vloge

Zaradi preprečevanja konflikta interesa se iz ocenjevanja vloge izloči mag. Karmen Kotnik.

V administrativnem pregledu vloge strokovna komisija ugotovi, da vloga ni popolna in da je v določenih delih neuskklajena.

Sklep št. 3.: Ocenjevalna komisija ugotavlja, da vloga z akronimom PARK AKTIVNIH DOŽIVETIJ, administrativno NI POPOLNA in vodilnemu partnerju nalaga, da prijavitelja pozove na ustrezno administrativno dopolnitev vloge.

Glasovanje: Soglasno ZA.

7. Priprava zapisnika dogovor o nadaljevanju dela ocenjevalne komisije

Ocenjevalna komisija je zapisnik pripravila sprotno. Zapisnik podpiše predsednica ocenjevalne komisije. Skladno členom 7.4 Pravilnika o postopku izvedbe javnih pozivov LAS Ovtar Slovenskih goric vodilni partner zapisnik o odpiranju vlog v roku 5 delovnih dni po pripravi objavi na spletni strani LAS.

Sklep št. 4: Zapisnik o odpiranju vloge se objavi na spletni strani LAS.

Glasovanje: Soglasno ZA.

Glede na to, da je na javni poziv prispela zgolj ena vloga, se ocenjevalna komisija dogovori, da se za potrebe ocenjevanja te vloge po njeni administrativni dopolnitvi sestane ožja sestava komisije (trije člani), ki vlogo vsebinsko oceni. Na tej podlagi predsednica komisije pripravi poročilo, ki ga pred posredovanjem upravnemu odboru uskladi z večino članov ocenjevalne komisije.

8. Razno

Ni bilo razprave.

ZAPISALA:

Milena Grabušnik



PRESEDNICA:

mag. Lidija Šipek

